

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI  
CERCETĂRII AL REPUBLICII  
MOLDOVA**

str. Piața Marii Adunări Naționale 1  
MD - 2033 Chișinău  
tel.: 022 233 348, fax: 022 233 515  
Email: [mec@mec.gov.md](mailto:mec@mec.gov.md)  
<http://mec.gov.md>



**INSTITUȚIA PUBLICĂ  
ȘCOALA PROFESIONALĂ nr.2  
din Chișinău**

str. Ion Creangă 59  
MD - 2051 Chișinău  
tel.: 022 742 903, fax: 022 748 308  
Email: [sp2chisinau@gmail.com](mailto:sp2chisinau@gmail.com)  
<http://sp2chisinau.md>

**ORDIN**

nr. 06-A din 24. 01. 2025

***Cu privire la aprobarea Regulamentului intern  
privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau  
a altor echipamente de comunicații electronice în  
IP Școala Profesională nr. 2 din Chișinău***

În conformitate cu art. 140 alin. (1) din Codul educației nr. 152/2014, Ministerul Educației și Cercetării și a ordinului MEC nr. 1950 din 31.12.2024, referitor la aprobarea Regulamentului-cadru privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în instituțiile de învățământ primar, secundar, (ciclul I și II) și profesional tehnic secundar a hotărârii Consiliului de Administrație din 20.01.2025, proces-verbal nr.10 și a Consiliului Profesoral din 24.01.2025, proces-verbal nr. 8,

**ORDON:**

1. Se aprobă Regulamentul intern privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în Instituția Publică Școala Profesională nr. 2 din Chișinău (*Anexa nr.1*).
2. Secția de evaluare internă și asigurare a calității va informa cadrele didactice și maiștrii instructori cu prevederile prezentului ordin.
3. Diriginții vor asigura informarea elevilor și a părinților/reprezentanților legali ai acestora cu prevederile prezentului ordin și vor prezenta procesul-verbal șefului secției de Evaluare internă și asigurare a calității în termen de 3 zile din data emiterii prezentului ordin (*Anexa nr. 2*).
4. Responsabil de executarea prevederilor prezentului ordin se desemnează Livia Bolohan, șefa secției de Evaluare internă și asigurare a calității.
5. Controlul executării prevederilor prezentului ordin se pune în sarcina Svetlanei Chirev, directoare adjunctă pentru instruire și educație.

Director

Vitalie BELÎI, dr., conf.univ.

Ex. Bolohan L.  
060086510

**REGULAMENTUL**  
**privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor**  
**echipamente de comunicații electronice în**  
**Instituția Publică Școala Profesională nr. 2 din Chișinău**

**I. Dispoziții generale**

1. Regulamentul privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în Instituția Publică Școala profesională nr. 2 din Chișinău (denumit în continuare - *Regulament*) este elaborat în conformitate cu Regulamentul-cadru privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în instituțiile de învățământ primar, secundar (ciclul I și II) profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1950 din 31.12.2024.
2. Regulamentul stabilește modul de utilizare a telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în IP Școala Profesională nr. 2 din Chișinău (denumită în continuare - *Instituție*), în scopul asigurării unui cadru educațional corespunzător, care să favorizeze formarea/ dezvoltarea profesională de calitate, concentrarea elevilor asupra activităților educaționale, și să protejeze securitatea și sănătatea acestora.
3. Respectarea Regulamentului este obligatorie pentru tot personalul didactic, pentru elevii din toți anii de învățământ organizați în Instituție, precum și pentru părinții/ reprezentanții legali ai acestora.
4. În sensul prezentului Regulament se definesc următoarele noțiuni:
  - ✓ *telefon mobil* - orice dispozitiv portabil destinat comunicațiilor electronice, cum ar fi telefoanele mobile, smartphone-urile și alte echipamente similare, care permit accesul la internet, apeluri telefonice și/sau mesaje text.
  - ✓ *echipamente de comunicații electronice* - orice dispozitiv care permite transmiterea, recepționarea sau stocarea semnalelor electronice (inclusiv tablete, laptopuri, ceasuri inteligente etc.).

**II. Reguli generale privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamentelor electronice**

**Secțiunea 1. Restricționarea utilizării telefoanelor mobile și/sau a altor echipamentelor electronice în cadrul lecțiilor/lucrărilor practice**

5. În cadrul lecțiilor/lucrărilor practice, utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice este interzisă, cu excepția cazurilor prevăzute în prezentul Regulament.
6. Elevii nu vor utiliza telefoanele mobile și/sau a echipamentelor electronice în timpul lecțiilor/ lucrărilor practice, inclusiv în timpul evaluărilor, tezelor, examenelor, cu scopul de a asigura concentrarea asupra activităților didactice.
7. Cadrele didactice/maiștrii instructori vor menține o comunicare deschisă cu elevii și părinții/reprezentanții legali ai elevilor, colaborând eficient pentru a găsi soluții pentru anumite situații sau raportând conducerii instituției orice problemă sau incident legat de utilizarea acestora.

## **Secțiunea 2. Excepții de la interdicție**

8. Cadrele didactice/maistrul instructori pot solicita utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice de către elevi, exclusiv în scop educațional, atunci când activitățile educaționale impun utilizarea acestora, cum ar fi:
  - 1) accesul la diverse aplicații educaționale pentru predare, învățare, evaluare, exersare, testare, cercetare etc. sau resurse online relevante pentru lecție/lucrare practică;
  - 2) utilizarea pentru realizarea unor proiecte educaționale, prezentări sau activități de grup.
9. Elevii pot utiliza telefoanele mobile și/sau oricare alte echipamente de comunicații electronice în timpul lecțiilor/lucrărilor practice, prin coordonare cu cadrul didactic, maistrul instructor, în următoarele cazuri:
  - 1) în situații de urgență (stare de sănătate precară a elevului, probleme de sănătate ale unui membru de familie, situații de criză imprevizibile);
  - 2) în cazul necesității monitorizării permanente cu diverse echipamente asistive a sănătății elevilor cu dizabilități sau boli somatice cronice severe, confirmate documentar.
10. Elevii cu cerințe educaționale speciale și care necesită un dispozitiv electronic pentru a-și facilita învățarea pot utiliza telefoanele mobile sau alte echipamente de comunicație electronică în scopuri educaționale, cu aprobarea cadrelor didactice, maistrilor instructori sau a conducerii instituției, în funcție de nevoile individuale în acest caz, dispozitivele vor fi utilizate pentru a sprijini procesul educativ și pentru a răspunde nevoilor speciale ale elevilor.

## **Secțiunea 3. Depozitarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamentelor electronice în cadrul lecțiilor/lucrărilor practice**

11. În timpul lecțiilor/lucrărilor practice, telefoanele mobile și alte echipamente electronice vor fi depozitate într-un spațiu special amenajat, dedicat acestui scop, și vor fi restituite elevilor la sfârșitul lecției/lucrării practice.
12. Spații de depozitare vor fi prevăzute în fiecare cabinet școlar/laborator; se vor lua măsuri de siguranță corespunzătoare pentru prevenirea pierderii sau deteriorării dispozitivelor.
13. Pe durata lecției/lucrării practice, telefoanele mobile și/sau oricare alt echipament de comunicații electronice vor fi setate astfel încât să nu deranjeze procesul educațional.
14. Elevii pot solicita restituirea telefonului mobil sau a altor echipamente electronice în timpul lecției în cazul unor necesități urgente, cu acordul cadrului didactic sau a maistrului instructor.

## **III. Drepturile și responsabilitățile elevilor și cadrelor didactice/maistrilor instructori**

### **Secțiunea 1. Drepturile și responsabilitățile elevilor**

15. Elevii au dreptul de a solicita utilizarea telefoanelor mobile sau altor echipamente electronice, în conformitate cu excepțiile prevăzute la punctele 8, 9 și 10, pentru a avea acces la informațiile educaționale relevante.
16. Elevii au dreptul de a păstra telefoanele mobile sau a altor echipamente electronice în scopuri medicale, în baza unei justificări corespunzătoare și aprobarea conducerii instituției.

17. Elevii trebuie să respecte prezentul Regulament și să se abțină de la utilizarea telefoanelor mobile sau altor echipamente electronice în scopuri necorespunzătoare în timpul activităților educaționale.

## **Secțiunea 2. Responsabilitățile cadrelor didactice/ maștrilor instructori**

18. Cadrele didactice/maștrii instructori sunt responsabile pentru aplicarea corectă a Regulamentului privind utilizarea telefoanelor mobile în cadrul lecțiilor și altor activități educaționale.
19. Cadrele didactice, maștrii instructori pot solicita elevilor utilizarea telefoanelor mobile doar în scopuri educaționale, conform excepțiilor menționate, și sunt responsabile pentru gestionarea dispozitivelor de comunicare electronice în cadrul lecțiilor, lucrărilor practice.

## **IV. Proceduri privind ridicarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamentelor electronice în caz de încălcări repetate**

### **Secțiunea 1. Dreptul cadrelor didactice/ maștrilor instructori de a ridica telefoanele mobile și/sau a altor echipamente electronice**

20. Cadrele didactice/maștrii instructori au dreptul să ridice temporar telefoanele mobile sau alte echipamente electronice ale elevilor care încalcă regulamentul privind utilizarea acestora în timpul orelor, după ce au fost aplicate măsuri mai puțin restrictive, precum avertismentele verbale.
21. Ridicarea telefonului mobil este o măsură educativă, nu punitivă, și se aplică doar în cazurile în care elevul:
- 1) Continuă să utilizeze telefonul mobil fără permisiune după un avertisment verbal.
  - 2) Afectează în mod repetat desfășurarea orelor de curs.
  - 3) Utilizează telefonul mobil pentru activități care încalcă normele etice sau morale (de exemplu, înregistrări neautorizate, accesarea materialelor nepotrivite, distribuirea conținuturilor nepotrivite).

### **Secțiunea 2. Procedura de ridicare a telefonului mobil și/sau a altor echipamente electronice**

22. Cadrele didactice/maștrii instructori vor informa elevul despre motivul ridicării telefonului și îi vor solicita să predea voluntar dispozitivul.
23. Telefonul mobil va fi plasat într-un loc sigur și securizat (cutie specială, dulap cu cheie), desemnat de conducerea școlii, pentru a preveni deteriorarea sau pierderea acestuia.
24. Profesorul/maistrul instructor va înregistra incidentul într-un registru special de evidență, indicând:
- 1) Numele/ Prenumele elevului.
  - 2) Anul de studii, grupa, profesorul/ maistrul diriginte.
  - 3) Data și ora incidentului.
  - 4) Motivul ridicării telefonului.
  - 5) Semnătura cadrului didactic.

### **Secțiunea 3. Returnarea telefonului mobil și/sau a altor**

#### **echipamente electronice**

25. Telefonul sau alte echipamente electronice ridicate vor fi returnate elevului la sfârșitul zilei școlare, cu menționarea acestui fapt în registrul de evidență.
26. În cazurile grave sau în situații de încălcări repetate, telefonul poate fi returnat doar părinților/tutorilor legali, după o discuție cu conducerea școlii și semnarea unui proces-verbal.
27. Măsuri suplimentare. Dacă un elev continuă să încalce prevederile prezentului Regulament în mod repetat, conducerea școlii poate propune:
  - 1) Organizarea unei întâlniri cu părinții/tutorii legali.
  - 2) Elaborarea unui plan de remediere comportamentală.
  - 3) Restricționarea temporară a dreptului de a aduce telefonul mobil la școală.

### **Secțiunea 4. Asigurarea transparenței și respectării drepturilor**

28. Cadrele didactice/maiștrii instructori trebuie să trateze elevii cu respect și să evite orice comportament care ar putea fi perceput ca abuziv.
29. Ridicarea telefonului mobil trebuie să fie realizată într-un mod care să respecte demnitatea elevului.

### **V. Dispoziții finale**

30. Prezentul Regulament poate fi modificat sau completat în funcție de evoluțiile tehnologice sau de necesitățile Instituției.
31. Regulamentul aprobat de instituție, precum și orice modificări sau completări ulterioare ale acestuia, vor fi aduse la cunoștință elevilor, cadrelor didactice/maiștrilor instructori și părinților/reprezentanților legali ai elevilor prin metode de comunicare oficiale (în cadrul ședințelor cu părinții, consemnat în procesul-verbal al ședinței), precum și prin plasarea Regulamentului la locuri vizibile (panoul informativ al instituției, site-ul instituției etc.).
32. Regulamentul intră în vigoare la data aprobării acestuia de către Consiliul profesoral și Consiliul de administrație.

**PROCES-VERBAL**

Referitor la informarea elevilor cu prevederile  
Regulamentului privind utilizarea telefoanelor mobile  
și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în  
Instituția Publică Școala Profesională nr. 2 din Chișinău,  
grupa \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ 2025

Diriginte: \_\_\_\_\_

**Lista elevilor**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Nume, prenume elev</b>	<b>Semnătura</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		

Diriginte (semnătura): \_\_\_\_\_